

ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI
TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC XÃ HỘI VÀ NHÂN VĂN

**BẢN MÔ TẢ CÔNG VIỆC VỊ TRÍ GIẢNG VIÊN
XÉT TUYỂN HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG**

I. Giảng viên thuộc Khoa Đông phương học

1. Thông tin chung

1.1. Vị trí tuyển dụng: Giảng viên thuộc Khoa Đông phương học

1.2. Công việc chính: Giảng dạy và Nghiên cứu khoa học

1.3. Lãnh đạo trực tiếp: TS. Võ Minh Vũ và TS. Phạm Hoàng Hưng

1.4. Người hướng dẫn: TS. Võ Minh Vũ

2. Mô tả công việc và tiêu chuẩn công việc

2.1. Nhiệm vụ chung

- Giảng dạy: Theo sự phân công của Tổ chuyên môn các học phần tiếng Nhật và học phần chuyên ngành liên quan đến Nhật Bản.

- Nghiên cứu khoa học:

+ Thực hiện hoạt động nghiên cứu khoa học của bản thân theo chuyên môn;

+ Hướng dẫn niên luận, nghiên cứu khoa học cho sinh viên;

+ Hướng dẫn khóa luận tốt nghiệp cho sinh viên, luận văn thạc sĩ cho học viên cao học (trường hợp ứng viên có bằng Tiến sĩ và đủ điều kiện hướng dẫn);

+ Hướng dẫn thực tập, thực tế;

+ Tham gia các Tọa đàm khoa học, Hội thảo trong và ngoài nước;

+ Tham gia các khóa bồi dưỡng nâng cao năng lực nghiên cứu khoa học, công bố quốc tế.

- Các công việc khác do Nhà trường, Khoa và Bộ môn giao:

+ Tham gia công tác thư ký Tổ chuyên môn, cố vấn học tập;

+ Tham gia các công việc hoạt động chuyên môn của Tổ chuyên môn, Khoa và Nhà trường;

+ Tham gia các hoạt động hợp tác quốc tế, xây dựng các dự án nghiên cứu để thúc đẩy phát triển ngành Nhật Bản học;

+ Tham gia các công việc kiêm nhiệm theo sự phân công của Khoa Đông phương học;

+ Tham gia các hoạt động đoàn thể do Khoa và Nhà trường tổ chức.

2.2. Nhiệm vụ cụ thể

Công việc	Mô tả chi tiết	Yêu cầu sản phẩm đầu ra
Giảng dạy	<p>- Tham gia giảng dạy các học phần: + Tiếng Nhật sơ cấp 1, + Tiếng Nhật sơ cấp 2; + Tiếng Nhật sơ cấp 3; + Tiếng Nhật sơ cấp 4; + Tiếng Nhật trung cấp ; + Tiếng Nhật trung cấp 2; + Tiếng Nhật trung cấp 3; + Tiếng Nhật trung cấp 4. + Kinh tế- chính trị Nhật Bản.</p> <p>- Xây dựng và hoàn thiện đề cương chi tiết môn học, biên soạn giáo trình và thiết kế học liệu phục vụ giảng dạy các môn học: Kinh tế- chính trị Nhật Bản,</p>	<p>- Đảm bảo đủ giờ chuẩn đối với vị trí giảng viên</p> <p>- Giảng dạy học phần: + Tiếng Nhật sơ cấp 1, + Tiếng Nhật sơ cấp 2; + Tiếng Nhật sơ cấp 3; + Tiếng Nhật sơ cấp 4; + Tiếng Nhật trung cấp ; + Tiếng Nhật trung cấp 2; + Tiếng Nhật trung cấp 3; + Tiếng Nhật trung cấp 4. + Kinh tế- chính trị Nhật Bản.</p> <p>- Hoàn thành tốt (dựa trên phiếu đánh giá môn học của</p>

	<p>Tiếng Nhật sơ cấp 1, Tiếng Nhật sơ cấp 2, Tiếng Nhật sơ cấp 3, Tiếng Nhật sơ cấp 4.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hướng dẫn khóa luận tốt nghiệp cho sinh viên, luận văn thạc sĩ (đối với giảng viên có trình độ tiến sĩ). - Tham gia xây dựng và phát triển ngành học, chương trình đào tạo, cải tiến nội dung, phương pháp giảng dạy của Khoa, Bộ môn. - Tham gia soạn đề thi, chấm thi, đánh giá kết quả người học. - Tham gia các hoạt động kiểm tra đánh giá do Bộ môn, Khoa, Trường tổ chức (dự giờ, phản hồi của người học...). 	<p>Trung tâm Kiểm định Chất lượng), đúng tiến độ các học phần được giao.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Niên luận, công trình nghiên cứu khoa học, khóa luận tốt nghiệp của sinh viên và luận văn thạc sĩ của học viên.
Nghiên cứu khoa học	<p>Viết bài báo khoa học cho các tạp chí khoa học trong và ngoài nước.</p>	<p>Đảm bảo đủ giờ chuẩn nghiên cứu khoa học đối với vị trí giảng viên.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia các hội nghị, hội thảo khoa học trong và ngoài nước. - Đề xuất xây dựng các chương trình nghiên cứu, ưu tiên hợp tác nghiên cứu với các cơ sở đào tạo nghiên cứu nước ngoài. 	<p>Tham gia và có bài viết tại hội nghị/hội thảo khoa học trong nước/ngoài nước.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia các hoạt động, dự án, đề tài nghiên cứu khoa học; - Tham gia hướng dẫn nghiên cứu khoa học cho sinh viên. 	<ul style="list-style-type: none"> - Đề tài nghiên cứu khoa học các cấp; - Sản phẩm nghiên cứu khoa học của sinh viên
Học tập nâng cao trình độ	<ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thành đạt chuẩn học vị TS (đối với ứng viên chưa có học vị TS) trong thời gian 4 năm kể từ ngày tuyển. - Tham dự các lớp bồi dưỡng nâng cao năng lực công bố quốc tế, khả năng giảng dạy hoặc các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ phù hợp với vị trí việc làm. 	<ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thành đạt chuẩn học vị Tiến sĩ (kèm theo bản cam kết); - Kế hoạch cá nhân phải đạt được theo lộ trình thời gian cụ thể; - Một số lớp bồi dưỡng nghiệp vụ do Nhà trường tổ chức.

<p>Các công việc khác</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia các vị trí trợ lý cụ thể do Khoa phân công. - Tham gia giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức cho sinh viên, hướng dẫn sinh viên thực hiện mục tiêu đào tạo, nhiệm vụ chính trị của Nhà trường. - Tham gia công tác đoàn thể: Công đoàn, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên của khoa. - Tham gia các sự kiện, công việc sự vụ đột xuất khác của Khoa. - Công việc cụ thể khác do Bộ môn và Khoa phân công. 	
----------------------------------	--	--

2.3. Tiêu chuẩn

2.3.1. Về chuyên môn, bằng cấp, chứng chỉ ngoại ngữ, tin học, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp

- Có học vị thạc sĩ và đang là nghiên cứu sinh chuyên ngành phù hợp với vị trí cần tuyển.
- Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin, kỹ năng sử dụng AI.
- Có chứng chỉ tiếng Nhật trình độ N2 trở lên (hoặc tốt nghiệp chương trình đào tạo bằng tiếng Nhật bậc cử nhân/ sau đại học ở Nhật Bản) và chứng chỉ tiếng Anh tương đương IELTS 7.0 trở lên, sử dụng thành thạo ngoại ngữ phục vụ công tác giảng dạy và nghiên cứu khoa học.
- Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên đại học hoặc phải cam kết có chứng chỉ trong thời gian 01 năm ký hợp đồng lao động.

2.3.2. Về Nghiên cứu khoa học

Có khả năng nghiên cứu khoa học: là tác giả duy nhất hoặc đứng tên đầu bài viết (đối với các tạp chí không sắp xếp tên tác giả theo thứ tự ABC) được công bố trên tạp chí khoa học chuyên ngành có mã số chuẩn ISSN hoặc chương sách được xuất bản bởi nhà xuất bản có mã số chuẩn ISBN.

2.3.3. Về kiến thức, kỹ năng

- Kỹ năng giao tiếp
- Kỹ năng làm việc nhóm
- Có kinh nghiệm làm việc với các cơ quan, tổ chức quốc tế.
- Hiểu biết về cơ cấu tổ chức của Đại học Quốc gia Hà Nội và Trường Đại học Khoa học Xã hội và Nhân văn và của vị trí tham gia dự tuyển.

2.3.4. Đạo đức, sức khỏe, tố chất nghề nghiệp

- Có phẩm chất đạo đức tốt, trung thực, thẳng thắn, có tố chất sư phạm.
- Ngoại hình/sức khỏe: có đủ sức khỏe để công tác, không nói ngọng, không nói lắp.

2.3.5. Về kinh nghiệm, tuổi đời, giới tính (mức độ ưu tiên), hoàn cảnh gia đình

- Ưu tiên những ứng viên đã có kinh nghiệm giảng dạy tại các cơ sở giáo dục đại học.
- Ưu tiên những ứng viên có chuyên môn sâu về Nhật Bản thuộc một trong các lĩnh vực: Kinh tế, Chính trị, Thương mại, Quản trị doanh nghiệp hoặc Xã hội.
- Ưu tiên những ứng viên có khả năng giảng dạy tiếng Nhật, có khả năng nghiên cứu, viết bài nghiên cứu bằng tiếng Nhật, tiếng Anh.

2.4. Chế độ, chính sách, điều kiện làm việc

- Thu nhập theo thang bảng lương quy định hiện hành đối với giảng viên.

- Tham gia BHXH, BHYT, BHTN,... và các khoản phụ cấp, thu nhập tăng thêm, phúc lợi khác theo quy định của Trường.
- Thanh toán vượt giờ theo quy định hiện hành của Trường.
- Được hưởng chế độ khen thưởng với các công trình nghiên cứu khoa học có công bố quốc tế thuộc danh mục ISI/SCOPUS, sáng chế,....
- Được hưởng chế độ đào tạo, bồi dưỡng phù hợp với công việc được giao. Được cử đi đào tạo nâng cao năng lực công bố quốc tế, khả năng giảng dạy hoặc các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ phù hợp với vị trí việc làm.
- Được hỗ trợ, tạo điều kiện thuận lợi trong việc xét chức danh Phó Giáo sư, Giáo sư theo quy định của Trường.
- Hưởng các chế độ chung theo quy định trong cộng đồng của Đại học Quốc gia Hà Nội.
- Tham gia các nhóm nghiên cứu mạnh, nghiên cứu tiềm năng.
- Cơ hội phát triển nghề nghiệp: được tạo điều kiện trao đổi giảng viên quốc tế; tham dự hội thảo ở trong và ngoài nước; được hỗ trợ một phần kinh phí tham dự hội thảo trong và ngoài nước theo quy định hiện hành của Nhà trường.
- Cơ hội gặp gỡ, tiếp xúc với mạng lưới các học giả trong nước và quốc tế.

II. Giảng viên thuộc Khoa Ngôn ngữ học, Tiếng Việt và Việt Nam học

1. Thông tin chung

1.1. Vị trí tuyển dụng: Giảng viên thuộc Khoa Ngôn ngữ học

1.2. Công việc chính: Giảng dạy và Nghiên cứu khoa học

1.3. Lãnh đạo trực tiếp: TS. Nguyễn Ngọc Bình

1.4. Người hướng dẫn: TS. Bùi Duy Dương

2. Mô tả công việc và tiêu chuẩn công việc

2.1. Nhiệm vụ chung

- Giảng dạy
- Nghiên cứu khoa học
- Các công việc khác do Nhà trường, Khoa và Bộ môn giao

2.2. Nhiệm vụ cụ thể

Công việc	Mô tả chi tiết	Yêu cầu sản phẩm đầu ra
Giảng dạy	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia giảng dạy học phần: + Dẫn luận ngữ nghĩa học; + AI và giáo dục ngôn ngữ; - Xây dựng và hoàn thiện đề cương bài giảng môn học, biên soạn giáo trình và thiết kế học liệu phục vụ giảng dạy các môn: Tổng quan về ngôn ngữ và AI; AI và các sản phẩm ngôn ngữ trong kỷ nguyên công nghệ số; AI và việc xử lý, đánh giá ngôn ngữ; AI và giáo dục ngôn ngữ. - Hướng dẫn khóa luận tốt nghiệp cho sinh viên, luận văn thạc sĩ (đối với giảng viên có trình độ tiến sĩ). - Tham gia xây dựng và phát triển ngành học, chương trình đào tạo, cải tiến nội dung, phương pháp giảng dạy của Khoa, Bộ môn. 	<ul style="list-style-type: none"> - Đảm bảo đủ giờ chuẩn đối với vị trí giảng viên - Giảng dạy (trợ giảng) học phần: + Ngữ pháp học tiếng Việt; + Tổng quan về ngôn ngữ và AI; - Bài giảng, giáo trình học phần: + Ngữ nghĩa học; + Ngữ dụng học; + AI và giáo dục ngôn ngữ.

	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia soạn đề thi, chấm thi, đánh giá kết quả người học. - Tham gia các hoạt động kiểm tra đánh giá do Bộ môn, Khoa, Trường tổ chức (dự giờ, phản hồi của người học...). 	
Nghiên cứu khoa học	Viết bài báo khoa học cho các tạp chí khoa học trong và ngoài nước.	Đảm bảo đủ giờ chuẩn nghiên cứu khoa học đối với vị trí giảng viên.
	Tham gia các hội nghị, hội thảo khoa học trong và ngoài nước.	Tham gia và có bài viết tại hội nghị/hội thảo khoa học trong nước/ngoài nước.
	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia các hoạt động, dự án, đề tài nghiên cứu khoa học cấp Trường, cấp ĐHQG và cấp Bộ (như NAFOSTED). - Tham gia hướng dẫn nghiên cứu khoa học cho sinh viên. 	<ul style="list-style-type: none"> - Đề tài nghiên cứu khoa học - Sản phẩm nghiên cứu khoa học của sinh viên
Học tập nâng cao trình độ	Tham dự các lớp bồi dưỡng nâng cao năng lực công bố quốc tế, khả năng giảng dạy hoặc các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ phù hợp với vị trí việc làm.	Một số lớp bồi dưỡng nghiệp vụ do Nhà trường tổ chức.
Các công việc khác	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia các vị trí trợ lý cụ thể do Khoa phân công. - Tham gia giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức cho sinh viên, hướng dẫn sinh viên thực hiện mục tiêu đào tạo, nhiệm vụ chính trị của Nhà trường. - Tham gia công tác đoàn thể: Công đoàn, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên của khoa. - Tham gia các sự kiện, công việc sự vụ đột xuất khác của Khoa. - Công việc cụ thể khác do Bộ môn và Khoa phân công. 	

2.3. Tiêu chuẩn

2.3.1. Về chuyên môn, bằng cấp, chứng chỉ ngoại ngữ, tin học, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp

- Có học vị tiến sĩ chuyên ngành phù hợp với vị trí cần tuyển.
- Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin, kỹ năng sử dụng AI và sử dụng thành thạo ngoại ngữ phục vụ công tác giảng dạy và nghiên cứu khoa học.
- Có chứng chỉ chức danh nghề nghiệp giảng viên đại học hoặc phải cam kết có chứng chỉ trong thời gian 01 năm ký hợp đồng lao động.

2.3.2. Về Nghiên cứu khoa học

Có khả năng nghiên cứu khoa học: là tác giả duy nhất hoặc đứng tên đầu bài viết (đối với các tạp chí không sắp xếp tên tác giả theo thứ tự ABC) được công bố trên tạp chí khoa học chuyên ngành có mã số chuẩn ISSN hoặc chương sách được xuất bản bởi nhà xuất bản có mã số chuẩn ISBN.

2.3.3. Về kiến thức, kỹ năng

- Kỹ năng giao tiếp
- Kỹ năng làm việc nhóm
- Hiểu biết về cơ cấu tổ chức của Đại học Quốc gia Hà Nội và Trường Đại học Khoa học Xã hội và Nhân văn và của vị trí tham gia dự tuyển.

2.3.4. Đạo đức, sức khỏe, tố chất nghề nghiệp

- Có phẩm chất đạo đức tốt, trung thực, thẳng thắn, có tố chất sư phạm.
- Ngoại hình/sức khỏe: có đủ sức khỏe để công tác, không nói ngọng, không nói lắp.

2.3.5. Về kinh nghiệm, tuổi đời, giới tính (mức độ ưu tiên), hoàn cảnh gia đình

- Ưu tiên những ứng viên đã có kinh nghiệm giảng dạy tại các cơ sở giáo dục đại học.
- Ưu tiên những ứng viên tốt nghiệp tiên sĩ nước ngoài với định hướng nghiên cứu phù hợp với các hướng chuyên ngành liên quan tới ngôn ngữ học của Khoa.

2.4. Chế độ, chính sách, điều kiện làm việc

- Thu nhập theo thang bảng lương quy định hiện hành đối với giảng viên.
- Tham gia BHXH, BHYT, BHTN,... và các khoản phụ cấp, thu nhập tăng thêm, phúc lợi khác theo quy định của Trường.
- Thanh toán vượt giờ theo quy định hiện hành của Trường.
- Được hưởng chế độ khen thưởng với các công trình nghiên cứu khoa học có công bố quốc tế thuộc danh mục ISI/SCOPUS, sáng chế,....
- Được hưởng chế độ đào tạo, bồi dưỡng phù hợp với công việc được giao. Được cử đi đào tạo nâng cao năng lực công bố quốc tế, khả năng giảng dạy hoặc các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ phù hợp với vị trí việc làm.
- Được hỗ trợ, tạo điều kiện thuận lợi trong việc xét chức danh Phó Giáo sư, Giáo sư theo quy định của Trường.
- Hưởng các chế độ chung theo quy định trong cộng đồng của Đại học Quốc gia Hà Nội.
- Tham gia các nhóm nghiên cứu mạnh, nghiên cứu tiềm năng.
- Cơ hội phát triển nghề nghiệp: được tạo điều kiện trao đổi giảng viên quốc tế; tham dự hội thảo ở trong và ngoài nước; được hỗ trợ một phần kinh phí tham dự hội thảo trong và ngoài nước theo quy định hiện hành của Nhà trường.
- Cơ hội gặp gỡ, tiếp xúc với mạng lưới các học giả trong nước và quốc tế.

III. Giảng viên thuộc Khoa Xã hội học và Công tác Xã hội

1. Thông tin chung

1.1. Công việc chính: Giảng dạy và Nghiên cứu khoa học

1.2. Lãnh đạo trực tiếp: TS. Đặng Kim Khánh Ly

1.3. Người hướng dẫn:

1.3.1. Vị trí thứ nhất: TS. Lương Bích Thủy

1.3.2. Vị trí thứ hai: PGS.TS. Hoàng Thu Hương

2. Mô tả công việc và tiêu chuẩn công việc

2.1. Nhiệm vụ chung

- Giảng dạy
- Nghiên cứu khoa học
- Các công việc khác do Nhà trường, Khoa và Bộ môn giao

2.2. Nhiệm vụ cụ thể

2.2.1. Vị trí thứ nhất

Công việc	Mô tả chi tiết	Yêu cầu sản phẩm đầu ra
Giảng dạy	- Tham gia giảng dạy học phần: + Nhập môn Công tác xã hội và An sinh xã hội + Lý thuyết Công tác xã hội	- Đảm bảo đủ giờ giảng dạy định mức đối với vị trí giảng viên

	<ul style="list-style-type: none"> + Công tác xã hội trong lĩnh vực chăm sóc sức khỏe - Xây dựng và hoàn thiện đề cương bài giảng môn học, biên soạn giáo trình và thiết kế học liệu phục vụ giảng dạy các môn: + Nhập môn Công tác xã hội và An sinh xã hội + Lý thuyết Công tác xã hội - Hướng dẫn khóa luận tốt nghiệp cho sinh viên, luận văn thạc sĩ (đối với giảng viên có trình độ tiến sĩ). - Tham gia xây dựng và phát triển ngành học, chương trình đào tạo, cải tiến nội dung, phương pháp giảng dạy của Khoa, Bộ môn. - Tham gia soạn đề thi, chấm thi, đánh giá kết quả người học. - Tham gia các hoạt động kiểm tra đánh giá do Bộ môn, Khoa, Trường tổ chức (dự giờ, phản hồi của người học...). 	<ul style="list-style-type: none"> - Giảng dạy (trợ giảng) học phần: + Nhập môn Công tác xã hội và An sinh xã hội + Lý thuyết Công tác xã hội - Bài giảng, giáo trình học phần: + Nhập môn Công tác xã hội và An sinh xã hội + Lý thuyết Công tác xã hội
Nghiên cứu khoa học	Viết bài báo khoa học cho các tạp chí khoa học trong và ngoài nước.	Đảm bảo đủ giờ chuẩn nghiên cứu khoa học đối với vị trí giảng viên.
	Tham gia các hội nghị, hội thảo khoa học trong và ngoài nước.	Tham gia và có bài viết tại hội nghị/hội thảo khoa học trong nước/ngoài nước.
	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia các hoạt động, dự án, đề tài nghiên cứu khoa học các cấp liên quan đến lĩnh vực chuyên môn được phân công về Công tác xã hội, Công tác xã hội trong lĩnh vực chăm sóc sức khỏe. - Tham gia hướng dẫn nghiên cứu khoa học cho sinh viên. 	<ul style="list-style-type: none"> - Đề tài nghiên cứu khoa học - Sản phẩm nghiên cứu khoa học của sinh viên
Học tập nâng cao trình độ	<ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thành đạt chuẩn học vị TS (đối với ứng viên chưa có học vị TS) trong thời gian 4 năm kể từ ngày tuyển. - Tham dự các lớp bồi dưỡng nâng cao năng lực công bố quốc tế, khả năng giảng dạy hoặc các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ phù hợp với vị trí việc làm. 	<ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thành đạt chuẩn học vị Tiến sĩ (kèm theo bản cam kết); - Kế hoạch cá nhân phải đạt được theo lộ trình thời gian cụ thể; - Một số lớp bồi dưỡng nghiệp vụ do Nhà trường tổ chức.
Các công việc khác	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia các vị trí trợ lý cụ thể do Khoa phân công. - Tham gia giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức cho sinh viên, hướng dẫn sinh viên thực hiện mục tiêu đào tạo, nhiệm vụ chính trị của Nhà 	

	<p>trường.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tham gia công tác đoàn thể: Công đoàn, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên của khoa. - Tham gia các sự kiện, công việc sự vụ đột xuất khác của Khoa. - Công việc cụ thể khác do Bộ môn và Khoa phân công. 	
--	---	--

2.2.2. Vị trí thứ hai

Công việc	Mô tả chi tiết	Yêu cầu sản phẩm đầu ra
Giảng dạy	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia giảng dạy học phần: <ul style="list-style-type: none"> + Xã hội học và các vấn đề xã hội đương đại + Lý thuyết xã hội học + Xã hội học Gia đình và Giới + Xã hội học Đô thị + Xã hội học Thanh niên + Xã hội học dân số + Dân số học - Xây dựng và hoàn thiện đề cương bài giảng môn học, biên soạn giáo trình và thiết kế học liệu phục vụ giảng dạy các môn: <ul style="list-style-type: none"> + Xã hội học và các vấn đề xã hội đương đại + Lý thuyết xã hội học + Xã hội học Gia đình và Giới + Xã hội học Đô thị + Xã hội học Thanh niên + Xã hội học dân số + Dân số học - Hướng dẫn khóa luận tốt nghiệp cho sinh viên, luận văn thạc sĩ (đối với giảng viên có trình độ tiến sĩ). - Tham gia xây dựng và phát triển ngành học, chương trình đào tạo, cải tiến nội dung, phương pháp giảng dạy của Khoa, Bộ môn. - Tham gia soạn đề thi, chấm thi, đánh giá kết quả người học. - Tham gia các hoạt động kiểm tra đánh giá do Bộ môn, Khoa, Trường tổ chức (dự giờ, phản hồi của người học...). 	<ul style="list-style-type: none"> - Đảm bảo đủ giờ giảng dạy định mức đối với vị trí giảng viên. - Giảng dạy (trợ giảng) học phần: <ul style="list-style-type: none"> + Xã hội học và các vấn đề xã hội đương đại + Lý thuyết xã hội học + Xã hội học Gia đình và Giới + Xã hội học Đô thị + Xã hội học Thanh niên + Xã hội học dân số + Dân số học - Bài giảng, giáo trình học phần: <ul style="list-style-type: none"> + Xã hội học Đô thị + Xã hội học Dân số + Xã hội học Gia đình và Giới
Nghiên cứu khoa học	Viết bài báo khoa học cho các tạp chí khoa học trong và ngoài nước.	Đảm bảo đủ giờ chuẩn nghiên cứu khoa học đối với vị trí giảng viên.

	Tham gia các hội nghị, hội thảo khoa học trong và ngoài nước.	Tham gia và có bài viết tại hội nghị/hội thảo khoa học trong nước/ngoài nước.
	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia các hoạt động, dự án, đề tài nghiên cứu khoa học các cấp liên quan đến lĩnh vực chuyên môn được phân công về Công tác xã hội, Công tác xã hội trong lĩnh vực chăm sóc sức khỏe. - Tham gia hướng dẫn nghiên cứu khoa học cho sinh viên. 	<ul style="list-style-type: none"> - Đề tài nghiên cứu khoa học - Sản phẩm nghiên cứu khoa học của sinh viên
Học tập nâng cao trình độ	Tham dự các lớp bồi dưỡng nâng cao năng lực công bố quốc tế, khả năng giảng dạy hoặc các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ phù hợp với vị trí việc làm.	Một số lớp bồi dưỡng nghiệp vụ do Nhà trường tổ chức.
Các công việc khác	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia các vị trí trợ lý cụ thể do Khoa phân công. - Tham gia giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức cho sinh viên, hướng dẫn sinh viên thực hiện mục tiêu đào tạo, nhiệm vụ chính trị của Nhà trường. - Tham gia công tác đoàn thể: Công đoàn, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên của khoa. - Tham gia các sự kiện, công việc sự vụ đột xuất khác của Khoa. - Công việc cụ thể khác do Bộ môn và Khoa phân công. 	

2.3. Tiêu chuẩn

2.3.1. Về chuyên môn, bằng cấp, chứng chỉ ngoại ngữ, tin học, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp

- Có bằng thạc sĩ hoặc đang là nghiên cứu sinh chuyên ngành phù hợp với vị trí cần tuyển.
- Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin, kỹ năng sử dụng AI và sử dụng ngoại ngữ phục vụ công tác giảng dạy và nghiên cứu khoa học.
- Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên đại học hoặc phải cam kết có chứng chỉ trong thời gian 01 năm ký hợp đồng lao động.

2.3.2. Về Nghiên cứu khoa học

Có khả năng nghiên cứu khoa học: là tác giả duy nhất hoặc đứng tên đầu bài viết (đối với các tạp chí không sắp xếp tên tác giả theo thứ tự ABC) được công bố trên tạp chí khoa học chuyên ngành có mã số chuẩn ISSN hoặc chương sách được xuất bản bởi nhà xuất bản có mã số chuẩn ISBN.

3.3. Về kiến thức, kỹ năng

- Kỹ năng giao tiếp
- Kỹ năng làm việc nhóm
- Hiểu biết về cơ cấu tổ chức của Đại học Quốc gia Hà Nội và Trường Đại học Khoa học Xã hội và Nhân văn và của vị trí tham gia dự tuyển.

2.3.4. Đạo đức, sức khỏe, tố chất nghề nghiệp

- Có phẩm chất đạo đức tốt, trung thực, thẳng thắn, có tố chất sư phạm.
- Ngoại hình/sức khỏe: có đủ sức khỏe để công tác, không nói ngọng, không nói lắp.

2.3.5. Về kinh nghiệm, tuổi đời, giới tính (mức độ ưu tiên), hoàn cảnh gia đình

- Ưu tiên những ứng viên đã có kinh nghiệm giảng dạy tại các cơ sở giáo dục đại học.
- Vị trí thứ nhất: Ưu tiên những ứng viên đang học nghiên cứu sinh đúng chuyên ngành Công tác xã hội của cơ sở đào tạo tại Trường Đại học Khoa học Xã hội và Nhân văn, ĐHQG Hà Nội.
- Vị trí thứ hai: Ưu tiên những ứng viên có trình độ Tiến sĩ Xã hội học.

2.4. Chế độ, chính sách, điều kiện làm việc

- Thu nhập theo thang bảng lương quy định hiện hành đối với giảng viên.
- Tham gia BHXH, BHYT, BHTN,... và các khoản phụ cấp, thu nhập tăng thêm, phúc lợi khác theo quy định của Trường.
- Thanh toán vượt giờ theo quy định hiện hành của Trường.
- Được hưởng chế độ khen thưởng với các công trình nghiên cứu khoa học có công bố quốc tế thuộc danh mục ISI/SCOPUS, sáng chế,....
- Được hưởng chế độ đào tạo, bồi dưỡng phù hợp với công việc được giao. Được cử đi đào tạo nâng cao năng lực công bố quốc tế, khả năng giảng dạy hoặc các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ phù hợp với vị trí việc làm.
- Được hỗ trợ, tạo điều kiện thuận lợi trong việc xét chức danh Phó Giáo sư, Giáo sư theo quy định của Trường.
- Hưởng các chế độ chung theo quy định trong cộng đồng của Đại học Quốc gia Hà Nội.
- Tham gia các nhóm nghiên cứu mạnh, nghiên cứu tiềm năng.
- Cơ hội phát triển nghề nghiệp: được tạo điều kiện trao đổi giảng viên quốc tế; tham dự hội thảo ở trong và ngoài nước; được hỗ trợ một phần kinh phí tham dự hội thảo trong và ngoài nước theo quy định hiện hành của Nhà trường.
- Cơ hội gặp gỡ, tiếp xúc với mạng lưới các học giả trong nước và quốc tế.

IV. Giảng viên thuộc Khoa Thông tin – Thư viện

1. Thông tin chung

1.1. Vị trí tuyển dụng: Giảng viên thuộc Khoa Thông tin – Thư viện

1.2. Công việc chính: Giảng dạy và Nghiên cứu khoa học

1.3. Lãnh đạo trực tiếp: PGS.TS. Đỗ Văn Hùng

1.4. Người hướng dẫn: PGS.TS. Đỗ Văn Hùng

2. Mô tả công việc và tiêu chuẩn công việc

2.1. Nhiệm vụ chung

- Giảng dạy
- Nghiên cứu khoa học
- Các công việc khác do Nhà trường, Khoa và Bộ môn giao

2.2. Nhiệm vụ cụ thể

Công việc	Mô tả chi tiết	Yêu cầu sản phẩm đầu ra
Giảng dạy	- Tham gia giảng dạy các học phần: + Marketing và quản trị quan hệ khách hàng + Kinh doanh số và thương mại điện tử + Pháp luật và đạo đức trong môi trường số	- Đảm bảo đủ giờ chuẩn đối với vị trí giảng viên - Giảng dạy (trợ giảng) học phần: + Marketing và quản trị quan hệ khách hàng

	<ul style="list-style-type: none"> - Xây dựng và hoàn thiện đề cương chi tiết môn học, biên soạn giáo trình và thiết kế học liệu phục vụ giảng dạy các học phần: + Marketing và quản trị quan hệ khách hàng + Kinh doanh số và thương mại điện tử + Pháp luật và đạo đức trong môi trường số - Hướng dẫn khóa luận tốt nghiệp cho sinh viên, luận văn thạc sĩ (đối với giảng viên có trình độ tiến sĩ). - Tham gia xây dựng và phát triển ngành học, chương trình đào tạo, cải tiến nội dung, phương pháp giảng dạy của Khoa, Bộ môn. - Tham gia soạn đề thi, chấm thi, đánh giá kết quả người học. - Tham gia các hoạt động kiểm tra đánh giá do Bộ môn, Khoa, Trường tổ chức (dự giờ, phản hồi của người học...). 	<ul style="list-style-type: none"> + Kinh doanh số và thương mại điện tử + Pháp luật và đạo đức trong môi trường số. - Bài giảng, giáo trình môn: + Marketing và quản trị quan hệ khách hàng + Kinh doanh số và thương mại điện tử + Pháp luật và đạo đức trong môi trường số
Nghiên cứu khoa học	Viết bài báo khoa học cho các tạp chí khoa học trong và ngoài nước.	Đảm bảo đủ giờ chuẩn nghiên cứu khoa học đối với vị trí giảng viên.
	Tham gia các hội nghị, hội thảo khoa học trong và ngoài nước.	Tham gia và có bài viết tại hội nghị/hội thảo khoa học trong nước/ngoài nước.
	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia các hoạt động, dự án, đề tài nghiên cứu khoa học: có liên quan trực tiếp đến lĩnh vực đào tạo và nghiên cứu của Khoa - Tham gia hướng dẫn nghiên cứu khoa học cho sinh viên. 	<ul style="list-style-type: none"> - Đề tài nghiên cứu khoa học các cấp; - Sản phẩm nghiên cứu khoa học của sinh viên
Học tập nâng cao trình độ	<ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thành đạt chuẩn học vị TS (đối với ứng viên chưa có học vị TS) trong thời gian 4 năm kể từ ngày tuyển. - Tham dự các lớp bồi dưỡng nâng cao năng lực công bố quốc tế, khả năng giảng dạy hoặc các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ phù hợp với vị trí việc làm. 	<ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thành đạt chuẩn học vị Tiến sĩ (kèm theo bản cam kết); - Kế hoạch cá nhân phải đạt được theo lộ trình thời gian cụ thể; - Một số lớp bồi dưỡng nghiệp vụ do Nhà trường tổ chức.

<p>Các công việc khác</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia các vị trí trợ lý cụ thể do Khoa phân công. - Tham gia giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức cho sinh viên, hướng dẫn sinh viên thực hiện mục tiêu đào tạo, nhiệm vụ chính trị của Nhà trường. - Tham gia công tác đoàn thể: Công đoàn, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên của khoa. - Tham gia các sự kiện, công việc sự vụ đột xuất khác của Khoa. - Công việc cụ thể khác do Bộ môn và Khoa phân công. 	
----------------------------------	--	--

2.3. Tiêu chuẩn

2.3.1. Về chuyên môn, bằng cấp, chứng chỉ ngoại ngữ, tin học, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp

- Có học vị thạc sĩ và đang là nghiên cứu sinh chuyên ngành phù hợp với vị trí cần tuyển hoặc cam kết thi đỗ NCS trong năm đầu ký HĐLĐ.
- Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin, kỹ năng sử dụng AI và sử dụng thành thạo ngoại ngữ phục vụ công tác giảng dạy và nghiên cứu khoa học.
- Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên đại học hoặc phải cam kết có chứng chỉ trong thời gian 01 năm ký hợp đồng lao động.

2.3.2. Về Nghiên cứu khoa học

Có khả năng nghiên cứu khoa học: là tác giả duy nhất hoặc đứng tên đầu bài viết (đối với các tạp chí không sắp xếp tên tác giả theo thứ tự ABC) được công bố trên tạp chí khoa học chuyên ngành có mã số chuẩn ISSN hoặc chương sách được xuất bản bởi nhà xuất bản có mã số chuẩn ISBN.

2.3.3. Về kiến thức, kỹ năng

- Kỹ năng giao tiếp
- Kỹ năng làm việc nhóm
- Hiểu biết về cơ cấu tổ chức của Đại học Quốc gia Hà Nội và Trường Đại học Khoa học Xã hội và Nhân văn và của vị trí tham gia dự tuyển.

2.3.4. Đạo đức, sức khỏe, tố chất nghề nghiệp

- Có phẩm chất đạo đức tốt, trung thực, thẳng thắn, có tố chất sư phạm.
- Ngoại hình/sức khỏe: có đủ sức khỏe để công tác, không nói ngọng, không nói lắp.

2.3.5. Về kinh nghiệm, tuổi đời, giới tính (mức độ ưu tiên), hoàn cảnh gia đình

- Ưu tiên những ứng viên đã có kinh nghiệm giảng dạy tại các cơ sở giáo dục đại học.
- Ưu tiên ứng viên trẻ tuổi, cam kết làm việc lâu dài tại Trường và có kế hoạch phát triển chuyên môn cá nhân phù hợp với định hướng chung của Khoa và Nhà trường.

2.4. Chế độ, chính sách, điều kiện làm việc

- Thu nhập theo thang bảng lương quy định hiện hành đối với giảng viên.
- Tham gia BHXH, BHYT, BHTN,... và các khoản phụ cấp, thu nhập tăng thêm, phúc lợi khác theo quy định của Trường.
- Thanh toán vượt giờ theo quy định hiện hành của Trường.
- Được hưởng chế độ khen thưởng với các công trình nghiên cứu khoa học có công bố quốc tế thuộc danh mục ISI/SCOPUS, sáng chế,....

- Được hưởng chế độ đào tạo, bồi dưỡng phù hợp với công việc được giao. Được cử đi đào tạo nâng cao năng lực công bố quốc tế, khả năng giảng dạy hoặc các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ phù hợp với vị trí việc làm.
- Được hỗ trợ, tạo điều kiện thuận lợi trong việc xét chức danh Phó Giáo sư, Giáo sư theo quy định của Trường.
- Hưởng các chế độ chung theo quy định trong cộng đồng của Đại học Quốc gia Hà Nội.
- Tham gia các nhóm nghiên cứu mạnh, nghiên cứu tiềm năng.
- Cơ hội phát triển nghề nghiệp: được tạo điều kiện trao đổi giảng viên quốc tế; tham dự hội thảo ở trong và ngoài nước; được hỗ trợ một phần kinh phí tham dự hội thảo trong và ngoài nước theo quy định hiện hành của Nhà trường.
- Cơ hội gặp gỡ, tiếp xúc với mạng lưới các học giả trong nước và quốc tế.

V. Giảng viên thuộc Viện Đào tạo Báo chí và Truyền thông

1. Thông tin chung

1.1. Vị trí tuyển dụng: Giảng viên Viện Đào tạo Báo chí và Truyền thông

1.2. Công việc chính: Giảng dạy và Nghiên cứu khoa học

1.3. Lãnh đạo trực tiếp: TS. Phan Văn Kiên

1.4. Người hướng dẫn: TS. Phan Văn Kiên

2. Mô tả công việc và tiêu chuẩn công việc

2.1. Nhiệm vụ chung

- Giảng dạy
- Nghiên cứu khoa học
- Các công việc khác do Nhà trường, Khoa và Bộ môn giao

2.2. Nhiệm vụ cụ thể

2.2.1. Vị trí thứ nhất

Công việc	Mô tả chi tiết	Yêu cầu sản phẩm đầu ra
Giảng dạy	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia giảng dạy các học phần: + Truyền thông trong bối cảnh số + Ứng dụng truyền thông đa phương tiện - Xây dựng và hoàn thiện đề cương chi tiết môn học, biên soạn giáo trình và thiết kế học liệu phục vụ giảng dạy các môn học: Ứng dụng truyền thông đa phương tiện - Hướng dẫn khóa luận tốt nghiệp cho sinh viên, luận văn thạc sĩ (đối với giảng viên có trình độ tiến sĩ). - Tham gia xây dựng và phát triển ngành học, chương trình đào tạo, cải tiến nội dung, phương pháp giảng dạy của Khoa, Bộ môn. - Tham gia soạn đề thi, chấm thi, đánh giá kết quả người học. - Tham gia các hoạt động kiểm tra đánh giá do Bộ môn, Khoa, Trường tổ chức (dự giờ, phản hồi của người học...). 	<ul style="list-style-type: none"> - Đảm bảo đủ giờ chuẩn đối với vị trí giảng viên - Giảng dạy học phần: + Truyền thông trong bối cảnh số + Ứng dụng truyền thông đa phương tiện - Bài giảng, giáo trình học phần: + Ứng dụng truyền thông đa phương tiện

Nghiên cứu khoa học	Viết bài báo khoa học cho các tạp chí khoa học trong và ngoài nước.	Đảm bảo đủ giờ chuẩn nghiên cứu khoa học đối với vị trí giảng viên.
	Tham gia các hội nghị, hội thảo khoa học trong và ngoài nước.	Tham gia và có bài viết tại hội nghị/hội thảo khoa học trong nước/ngoài nước.
	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia các hoạt động, dự án, đề tài nghiên cứu khoa học: Đăng ký thực hiện đề tài cơ sở; Tham gia đề tài Nafosted, đề tài các cấp do các cá nhân của Viện đăng ký thực hiện. - Tham gia hướng dẫn nghiên cứu khoa học cho sinh viên. 	<ul style="list-style-type: none"> - Đề tài nghiên cứu khoa học các cấp; - Sản phẩm nghiên cứu khoa học của sinh viên
Học tập nâng cao trình độ	<ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thành đạt chuẩn học vị TS (đối với ứng viên chưa có học vị TS) trong thời gian 4 năm kể từ ngày tuyển. - Tham dự các lớp bồi dưỡng nâng cao năng lực công bố quốc tế, khả năng giảng dạy hoặc các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ phù hợp với vị trí việc làm. 	<ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thành đạt chuẩn học vị Tiến sĩ (kèm theo bản cam kết); - Kế hoạch cá nhân phải đạt được theo lộ trình thời gian cụ thể; - Một số lớp bồi dưỡng nghiệp vụ do Nhà trường tổ chức.
Các công việc khác	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia các vị trí trợ lý cụ thể do Khoa phân công. - Tham gia giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức cho sinh viên, hướng dẫn sinh viên thực hiện mục tiêu đào tạo, nhiệm vụ chính trị của Nhà trường. - Tham gia công tác đoàn thể: Công đoàn, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên của khoa. - Tham gia các sự kiện, công việc sự vụ đột xuất khác của Khoa. - Công việc cụ thể khác do Bộ môn và Khoa phân công. 	

2.2.2. Vị trí thứ hai

Công việc	Mô tả chi tiết	Yêu cầu sản phẩm đầu ra
Giảng dạy	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia giảng dạy các học phần: + Xử lý dữ liệu trong nghiên cứu báo chí - truyền thông + Truyền thông mạng xã hội - Xây dựng và hoàn thiện đề cương chi tiết môn học, biên soạn giáo trình và thiết kế học liệu phục vụ giảng dạy các môn học: Xử lý dữ liệu trong nghiên 	<ul style="list-style-type: none"> - Đảm bảo đủ giờ chuẩn đối với vị trí giảng viên - Giảng dạy học phần: + Xử lý dữ liệu trong nghiên cứu báo chí - truyền thông + Truyền thông mạng xã hội - Bài giảng, giáo trình môn:

	<p>cứu báo chí - truyền thông; Truyền thông mạng xã hội</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hướng dẫn khóa luận tốt nghiệp cho sinh viên, luận văn thạc sĩ (đối với giảng viên có trình độ tiến sĩ). - Tham gia xây dựng và phát triển ngành học, chương trình đào tạo, cải tiến nội dung, phương pháp giảng dạy của Khoa, Bộ môn. - Tham gia soạn đề thi, chấm thi, đánh giá kết quả người học. - Tham gia các hoạt động kiểm tra đánh giá do Bộ môn, Khoa, Trường tổ chức (dự giờ, phản hồi của người học...). 	<ul style="list-style-type: none"> + Xử lý dữ liệu trong nghiên cứu báo chí - truyền thông + Truyền thông mạng xã hội
Nghiên cứu khoa học	Viết bài báo khoa học cho các tạp chí khoa học trong và ngoài nước.	Đảm bảo đủ giờ chuẩn nghiên cứu khoa học đối với vị trí giảng viên.
	Tham gia các hội nghị, hội thảo khoa học trong và ngoài nước.	Tham gia và có bài viết tại hội nghị/hội thảo khoa học trong nước/ngoài nước.
	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia các hoạt động, dự án, đề tài nghiên cứu khoa học: Đăng ký thực hiện đề tài cơ sở; Tham gia đề tài Nafosted, đề tài các cấp do các cá nhân của Viện đăng ký thực hiện - Tham gia hướng dẫn nghiên cứu khoa học cho sinh viên. 	<ul style="list-style-type: none"> - Đề tài nghiên cứu khoa học các cấp; - Sản phẩm nghiên cứu khoa học của sinh viên
Học tập nâng cao trình độ	<ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thành đạt chuẩn học vị TS (đối với ứng viên chưa có học vị TS) trong thời gian 4 năm kể từ ngày tuyển. - Tham dự các lớp bồi dưỡng nâng cao năng lực công bố quốc tế, khả năng giảng dạy hoặc các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ phù hợp với vị trí việc làm. 	<ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thành đạt chuẩn học vị Tiến sĩ (kèm theo bản cam kết); - Kế hoạch cá nhân phải đạt được theo lộ trình thời gian cụ thể; - Một số lớp bồi dưỡng nghiệp vụ do Nhà trường tổ chức.

<p>Các công việc khác</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia các vị trí trợ lý cụ thể do Khoa phân công. - Tham gia giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức cho sinh viên, hướng dẫn sinh viên thực hiện mục tiêu đào tạo, nhiệm vụ chính trị của Nhà trường. - Tham gia công tác đoàn thể: Công đoàn, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên của khoa. - Tham gia các sự kiện, công việc sự vụ đột xuất khác của Khoa. - Công việc cụ thể khác do Bộ môn và Khoa phân công. 	
----------------------------------	--	--

2.3. Tiêu chuẩn

2.3.1. Về chuyên môn, bằng cấp, chứng chỉ ngoại ngữ, tin học, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp

- Có học vị thạc sĩ và đang là nghiên cứu sinh chuyên ngành phù hợp với vị trí cần tuyển hoặc cam kết thi đỗ nghiên cứu sinh trong năm đầu ký hợp đồng lao động.
- Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin, kỹ năng sử dụng AI và sử dụng thành thạo ngoại ngữ phục vụ công tác giảng dạy và nghiên cứu khoa học.
- Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên đại học hoặc phải cam kết có chứng chỉ trong thời gian 01 năm ký hợp đồng lao động.

2.3.2. Về Nghiên cứu khoa học

Có khả năng nghiên cứu khoa học: là tác giả duy nhất hoặc đứng tên đầu bài viết (đối với các tạp chí không sắp xếp tên tác giả theo thứ tự ABC) được công bố trên tạp chí khoa học chuyên ngành có mã số chuẩn ISSN hoặc chương sách được xuất bản bởi nhà xuất bản có mã số chuẩn ISBN.

2.3.3. Về kiến thức, kỹ năng

- Kỹ năng giao tiếp
- Kỹ năng làm việc nhóm
- Hiểu biết về cơ cấu tổ chức của Đại học Quốc gia Hà Nội và Trường Đại học Khoa học Xã hội và Nhân văn và của vị trí tham gia dự tuyển.

2.3.4. Đạo đức, sức khỏe, tố chất nghề nghiệp

- Có phẩm chất đạo đức tốt, trung thực, thẳng thắn, có tố chất sư phạm.
- Ngoại hình/sức khỏe: có đủ sức khỏe để công tác, không nói ngọng, không nói lắp.

2.3.5. Về kinh nghiệm, tuổi đời, giới tính (mức độ ưu tiên), hoàn cảnh gia đình

- Ưu tiên những ứng viên đã có kinh nghiệm giảng dạy tại các cơ sở giáo dục đại học.
- Ưu tiên ứng viên có công bố quốc tế trên các tạp chí uy tín (Scopus/WoS).

2.4. Chế độ, chính sách, điều kiện làm việc

- Thu nhập theo thang bảng lương quy định hiện hành đối với giảng viên.
- Tham gia BHXH, BHYT, BHTN,... và các khoản phụ cấp, thu nhập tăng thêm, phúc lợi khác theo quy định của Trường.
- Thanh toán vượt giờ theo quy định hiện hành của Trường.
- Được hưởng chế độ khen thưởng với các công trình nghiên cứu khoa học có công bố quốc tế thuộc danh mục ISI/SCOPUS, sáng chế,....

- Được hưởng chế độ đào tạo, bồi dưỡng phù hợp với công việc được giao. Được cử đi đào tạo nâng cao năng lực công bố quốc tế, khả năng giảng dạy hoặc các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ phù hợp với vị trí việc làm.
- Được hỗ trợ, tạo điều kiện thuận lợi trong việc xét chức danh Phó Giáo sư, Giáo sư theo quy định của Trường.
- Hưởng các chế độ chung theo quy định trong cộng đồng của Đại học Quốc gia Hà Nội.
- Tham gia các nhóm nghiên cứu mạnh, nghiên cứu tiềm năng.
- Cơ hội phát triển nghề nghiệp: được tạo điều kiện trao đổi giảng viên quốc tế; tham dự hội thảo ở trong và ngoài nước; được hỗ trợ một phần kinh phí tham dự hội thảo trong và ngoài nước theo quy định hiện hành của Nhà trường.
- Cơ hội gặp gỡ, tiếp xúc với mạng lưới các học giả trong nước và quốc tế.